



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
L'istituto per la Programmazione
D.C. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GAGLIONE"

Via Dante, 26 - 81020- Capodrise (CE)

Tel/fax 0823/516218 (Segr.) – 0823/830494 (Pres.) C.F. 80103200616- C.M. CEIC83000V

e-mail ceic83000v@istruzione.it sito: www.icgaglioneapodrise.gov.it

Programma Operativo Nazionale 2007/2013

"COMPETENZE PER LO SVILUPPO"

Fondo Sociale Europeo – Avviso Prot. n. AOODGAI/2373 del 26/02/2013

Annualità 2013/14 - [B-7-FSE-2013-184](#) e [C-1-FSE-2013-1154](#)

Autorizzazione prot. n. AOODGAI/8440 del 02/08/2013

Prot.3610/C56 FSE 13

Capodrise, 16/10/2013

BANDO INTERNO per la Selezione di TUTOR nell'ambito del Piano Integrato 2013

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Piano Integrato d'Istituto presentato ai sensi dell'Avviso prot AOODGAI/2373 del 26/02/2013 pubblicato dal Miur avente ad oggetto: "Programmazione dei Fondi Strutturali 2007/2013 – Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dai Programmi Operativi Nazionali: "Competenze per lo Sviluppo" -2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. Piano integrato per l'anno scolastico 2013/14";
- Vista** la nota autorizzativa per questa istituzione scolastica del suddetto Piano, Prot. n. AOODGAI/8440 del 02/08/2013, del MIUR -Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per gli Affari Internazionali Uff. IV, definito dai seguenti codici : [B-7-FSE-2013-184](#) e [C-1-FSE-2013-1154](#);
- Viste** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei" 2007-2013;
- Vista** l'assunzione a bilancio dei progetti PON con Decreto Dirigenziale prot. n. 2754/C56 FSE 13 del 30/08/2013;
- Viste** le delibere n° 2 / verbale n° 2 del Collegio dei docenti del 11/09/2013 e n° 9 /verbale n° 1 del Consiglio d'Istituto del 11/09/2013;
- Considerato che** per la realizzazione del Piano integrato degli interventi FSE, si prevede il concorso della figura di **Tutor di percorso**;
- Visto** il verbale n° 4 del 14/10/2013 del G.O.P." adozione criteri di selezione tutor" ;
- Visti** i Regolamenti C.E., recanti disposizioni generali e modalità di applicazione dei Fondi Strutturali ;

EMETTE

il seguente **BANDO** per la selezione e il reclutamento **9 TUTOR** e di **n. 1 TUTOR D'OBIEETTIVO** del Piano Integrato per l'attuazione dei seguenti percorsi formativi:

Con l'Europa, investiamo nel vostro Futuro

Obiettivo B-7 -Migliorare le competenza del personale della scuola – Interventi individualizzati e per l'auto-aggiornamento del personale scolastico

Codice Progetto Nazionale	Titolo modulo Competenze chiavi	Durata percorso	Destinatari	Tutor	Tutor d'obiettivo
B-7-FSE-2013-184	<i>Improve your english</i> Competenze nell'utilizzo e nel corretto uso della lingua inglese	50 ore	n. 15 docenti dell'Istituto Comprensivo	n.°1	n.°1

Obiettivo C-1- Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani – Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave

Codice Progetto Nazionale	Titolo modulo Competenze chiavi	Durata percorso	Destinatari	Tutor	Tutor d'obiettivo
C-1-FSE -2013-1154	<i>Amare la matematica</i> Competenze di base in matematica	30 ore	n. 15 allievi della secondaria di I° gr.	n.° 1	n.° 1
C-1-FSE -2013-1154	<i>Leggere per comunicare</i> Comunicazione in lingua madre	50 ore	n. 15 allievi della secondaria di I° gr.	n.° 1	
C-1-FSE -2013-1154	<i>English for you</i> Comunicazione in lingua straniera Certificazione esterna	30 ore	n. 15 allievi della secondaria di I° gr.	n.° 1	
C-1-FSE -2013-1154	<i>I Like English</i> Comunicazione in lingua straniera	30 ore	15 allievi della scuola primaria	n.° 1	
C-1-FSE -2013-1154	<i>Operare in rete</i> Competenze digitali Certificazione Esterna	50 ore	n. 15 allievi della secondaria di I° gr.	n.° 1	
C-1-FSE -2013-1154	<i>Imparo teatrando</i> Comunicazione attraverso il linguaggio artistico-espressivo	30 ore	15 allievi della secondaria di I° gr.	n.° 1	
C-1-FSE -2013-1154	<i>Aiutiamo il mondo</i> Competenze scientifiche	30 ore	15 allievi della secondaria di I° gr.	n.° 1	
C-1-FSE -2013-1154	<i>Alla scoperta della multimedialità</i> Competenze digitali	30 ore	15 allievi della secondaria di I° gr.	n.° 1	

Requisiti per la partecipazione e criteri di selezione

Per la funzione di TUTOR saranno valutati:

1. Titolo di studio (laurea o titoli equipollenti, diploma di accesso all'insegnamento);
2. Pregresse esperienze nei PON;
3. Competenze informatiche certificate;
4. Pregresse esperienze in ambito formativo e didattico;
5. Coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto formativo;

TAB. A

TITOLI		
1) Laurea specifica prevista per ogni percorso formativo: <ul style="list-style-type: none"> • Informatica – Ingegneria • Matematica e Scienze ambientali • Lettere – Discipline umanistiche • Lingue e letterature straniere (Inglese) 		punti 2
2) Laurea generica o titoli equipollenti		punti 1
3) Diploma di accesso all'insegnamento		punti 1
<i>Per le voci 1-2-3 viene valutato un solo titolo</i>		
4) Abilitazione all'insegnamento e/o idoneità in pubblici concorsi a cattedre per titoli ed esami <i>si valuta un solo titolo per ogni classe di concorso</i> (max 3 punti)	Per ogni titolo	punti 1
ANZIANITA' DI SERVIZIO		
Servizio prestato (max 8 punti)	Fino a 3 anni	punti 3
	Da anni 4 ad anni 6	punti 4
	Da anni 7 ad anni 15	punti 5
	Da anni 16 ad anni 20	punti 6
	Da anni 21 ad anni 26	punti 7
	Da anni 27 in poi	punti 8
ESPERIENZE LAVORATIVE		
Partecipazione in qualità di tutor o di docente in progetti POF attinenti al percorso prescelto (max 4 punti)	Per ogni incarico	punti 1
Esperienze in qualità di: Esperto, Tutor, Tutor d'obiettivo, GOP, Collaudatori e Progettisti nei FSE e FESR dei PON 2007/2013 (max 6 punti) <i>Per i medesimi incarichi ricoperti in questa scuola il punteggio è raddoppiato</i>	Per ogni incarico	punti 1
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE		
ECDL, TIC e Programmatore elaborazione dati autorizzato dalla Regione art. 14 L. 1978/84 (max 3 punti)	Per ogni titolo	punti 1

Modalità di presentazione della domanda

Gli aspiranti all'incarico **dovranno produrre** (pena l'inammissibilità):

- **Domanda di partecipazione** sul modello predisposto da riprodurre per ciascun modulo formativo a cui si intende partecipare;
- **Curriculum vitae** (formato europeo);
- **Scheda di punteggio** compilata (TAB. A);
- **Autorizzazione dell'ente di appartenenza** (per i pubblici dipendenti).

La domanda dovrà pervenire presso gli Uffici di segreteria (sezione protocollo) entro e non oltre le **ore 13.00 del 4 Novembre 2013**, secondo le seguenti modalità:

- Presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto

Il modello di domanda è disponibile sul sito www.icgaglioneapodrise.gov.it .

Il docente interessato alla candidatura per più moduli dovrà compilare altrettanti modelli di domanda, ciascuno corredato di copia del curriculum vitae pena l'esclusione.

La domanda va indirizzata al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale " G. Gaglione" _ Via Dante n. 26_ cap 81020 _ di Capodrise (Ce) in busta chiusa** con sopra la dicitura: **"Domanda di partecipazione alla selezione di tutor e tutor d'obiettivo per l'Obiettivo-azione.....titolo modulo...."**

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza o trasmesse via e-mail ordinaria o fax.

Formulazione graduatoria di merito

La selezione tra tutte le offerte pervenute per l'individuazione dei tutor per ogni modulo, sarà effettuata, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, dal Gruppo Operativo di Piano, sotto la direzione del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei criteri stabiliti dagli Organi Collegiali.

In particolare, il Gruppo Operativo di Piano verificato:

- Il possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati;
- Il rispetto dei termini di presentazione delle domande e l'indicazione nelle domande dei dati essenziali di merito,
- La rispondenza della scheda di punteggio compilata (TAB. A) al curriculum vitae;

redigerà una graduatoria per ciascuna figura professionale da nominare che sarà pubblicata sul sito e all'albo dell'istituto.

L'affissione ha valore di notifica agli interessati che potranno produrre **reclamo** al GOP entro e non oltre **5 giorni** dalla data di pubblicazione.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n° 827

Nell'attribuzione degli incarichi sarà data priorità ai docenti del settore a cui l'azione formativa è rivolta.

Il candidato, in posizione utile per l'incarico, nell'eventualità di più richieste (esperto/tutor), avrà diritto ad una sola nomina.

I docenti selezionati riceveranno comunicazione brevi manu.

Definizione dell'incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera. **Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. n. 53 D.Lgs 165/01) e alla dichiarazione preventiva della propria disponibilità ad adattarsi al calendario delle attività predisposto dal GOP.**

Le attività e i compiti dei tutor sono definiti dalle " Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 " - Edizione 2009- Prot. n. AOODGAI 749 del 6 febbraio 2009, reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi Strutturali".

In particolare:

Il TUTOR ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il Tutor, in particolare:

- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- predispose, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire. Realizzazione delle attività, nonché alla manifestazione conclusiva (giornata del PON);

Il TUTOR d'obiettivo scelto tra tutti i tutor incaricati nei vari moduli afferenti le diverse Azioni ma lo stesso Obiettivo, è il **rappresentante dell'Obiettivo stesso in seno al GOP**; per cui oltre ad assolvere i compiti specifici del Tutor, parteciperà all'occorrenza alle riunioni del Gruppo Operativo di Piano per rappresentare eventuali difficoltà emerse nei percorsi formativi e per la soluzione dei problemi.

Prima della formalizzazione della nomina i soggetti aggiudicatari sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum vitae ove non presente agli atti dell'Istituto; ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al candidato che segue nella graduatoria.

Per i Tutor di modulo ogni ora effettiva di tutoraggio sarà retribuita nella misura di € 30,00 lordi onnicomprensivi.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività debitamente registrate in piattaforma e negli appositi registri predisposti dall'Istituto, previa erogazione dei relativi fondi previsti dalle misure PON autorizzate.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di Legge; il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Pubblicità

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione:

- All'Albo di questa Istituzione Scolastica;
- Sul sito web della scuola **www.icgaglioneapodrise.gov.it**.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Belfiore