



**ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO STATALE  
"G. GAGLIONE"**

VIA DANTE, 26 - 81020 CAPODRISE (CE)

☎ 0823/516218 (Segr.) - ☎ 0823/830494 (Pres.)

C.M. CEIC83000V C.F. 80103200616

e-mail : [ceic83000v@istruzione.it](mailto:ceic83000v@istruzione.it) \_ pec : [ceic83000v@pec.istruzione.it](mailto:ceic83000v@pec.istruzione.it)

sito web : [www.icgaglioneapodrise.gov.it](http://www.icgaglioneapodrise.gov.it)



# **REGOLAMENTO LABORATORIO SCIENTIFICO**

***Anno scolastico 2016 / 2017***

**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
"G. GAGLIONE"  
CAPODRISE**

# REGOLAMENTO LABORATORIO SCIENTIFICO

## **Finalità del servizio**

L'uso degli strumenti offerti dal laboratorio scientifico deve essere rivolto esclusivamente ad attività strettamente legate alla didattica.

Nell'ambito delle proprie finalità il Laboratorio Scientifico:

- a) fornisce il proprio supporto alle lezioni ed esercitazioni;
- b) fornisce il proprio supporto alle attività di ricerca degli studenti e dei docenti;
- c) promuove l'apprendimento strumentale, la diffusione e lo studio di strumenti nei confronti degli studenti.

## **Modalità di accesso al laboratorio**

L'accesso ai servizi offerti dal Laboratorio Scientifico è consentito alle classi in orario e al personale previa autorizzazione del Responsabile del Laboratorio.

Ciascun utente dichiara con l'utilizzo degli elaboratori di aver preso visione del Regolamento del Laboratorio Scientifico e di accettarlo in toto.

## **Uso del laboratorio**

Gli utenti si assumono la responsabilità del loro corretto utilizzo, in particolare impegnandosi a salvaguardare la funzionalità e ad utilizzarli esclusivamente per le attività funzionali all'apprendimento.

## **Modalità di riconsegna dell'aula**

I docenti al termine delle lezioni dovranno aver cura di aver controllato che gli alunni non abbiano contravvenuto alle norme descritte nel presente regolamento.

Il docente che utilizzerà l'aula nell'ultima ora di lezione ha il compito di accertarsi che vengano riposte le strumentazioni negli appositi contenitori, che le finestre e le porte siano chiuse e riconsegnare le chiavi al responsabile.

## **Inadempienze e danneggiamenti**

Il ravviso di gravi inadempienze con danneggiamento volontario di materiale dell'aula comporta il risarcimento dei danni da parte degli utilizzatori.

Il mancato rispetto delle presenti norme può comportare l'esclusione temporanea o definitiva dell'utente dal Laboratorio.

I docenti che terranno lezioni con i propri alunni nel Laboratorio Scientifico si impegnano a spiegare e far rispettare agli alunni le norme descritte nel presente regolamento.

Gli insegnanti sono responsabili dell'uso di attrezzature o quant'altro presenti nel laboratorio. La mancata sorveglianza di alunni o del rispetto di codesto regolamento comporta la corresponsabilità su eventuali danni o disfunzioni.

L'insegnante farà terminare la sessione di lavoro con qualche minuto di anticipo per verificare personalmente che il laboratorio sia lasciato in ordine.

## **PRINCIPI GENERALI**

Il laboratorio è un luogo di lavoro e pertanto è soggetto al D.L 81 del 2008 sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro.

I docenti illustrano le norme antinfortunistica previste per lo svolgimento in sicurezza delle attività di laboratorio.

Gli studenti e il personale, presenti in laboratorio per svolgere le loro attività devono rispettare le prescrizioni di sicurezza richiamate dalla cartellonistica e/o dai docenti.

Il regolamento fa parte del PTOF di Istituto e una sua copia è affissa all'albo della scuola.

Il laboratorio è fruibile da tutte le classi.

In orario curricolare l'accesso al laboratorio scientifico è consentito tutti i giorni dalle ore 8,05 alle ore 14,05 e in orario pomeridiano solo per le attività programmate.

Le chiavi sono custodite dal personale di segreteria responsabile di turno e dal Dirigente Scolastico.

### **ART. 1**

Per accedere al laboratorio scientifico è necessario prenotare la visita della classe su un apposito registro, almeno qualche giorno prima. Nei giorni e negli orari nei quali l'uso del laboratorio non è stato assegnato a nessuna classe, è possibile prenotare al momento l'uso dello stesso con il responsabile o con il Dirigente Scolastico.

### **ART. 2**

E' possibile utilizzare il laboratorio per altre attività didattiche, quando non è occupato dai docenti di scienze, ai quali è comunque data sempre la precedenza.

### **ART. 3**

Sarà cura del docente accompagnatore della classe registrare su un apposito registro l'attività svolta, l'ora e apporre la propria firma in entrata e in uscita.

### **ART. 4**

Ogni volta che viene utilizzato il laboratorio, è necessario osservare opportune norme di comportamento per non arrecare danni alle apparecchiature e al materiale del laboratorio stesso.

### **ART. 5**

Gli alunni non devono essere lasciati soli ad operare, senza la supervisione di un docente responsabile.

### **ART. 6**

E' opportuno che i ragazzi si rivolgano sempre al docente prima di utilizzare sostanze e strumenti.

### **ART. 7**

Dopo avere terminato un'attività, lavare la vetreria, pulire sempre tutte le attrezzature usate e l'area di lavoro, sistemare le attrezzature utilizzate nell'armadio e nel posto da cui sono state prelevate.

**ART.8**

Segnalare al docente responsabile del laboratorio prof. Glorioso Nicola o al Dirigente Scolastico, eventuali rotture di strumenti e attrezzature.

**ART.9**

Sarà possibile far prelevare al docente responsabile del laboratorio eventuale materiale necessario allo svolgimento delle attività.

**ART.10**

Eventuali danni provocati volontariamente dagli alunni vanno risarciti.

**ART.11**

E' vietato introdurre cibi e bevande in laboratorio.

**ART.12**

Nel caso di esperimenti "in corso" è necessario indicare, vicino ai materiali lasciati momentaneamente esposti, il nome della classe responsabile di tale attività.

**ART.13**

Non si possono tenere impegnate (salvo casi particolari per i quali deve essere informato il responsabile) le attrezzature per periodi superiori ai 15 giorni.

**ART.14**

Comportamenti impropri saranno oggetto di richiamo ed eventualmente di sanzione secondo le modalità previste dal Regolamento di disciplina.

**ART.15**

Si consiglia di utilizzare i materiali soltanto all'interno del laboratorio.

Capodrise 1 settembre 2016

**Il Dirigente Scolastico**  
(prof.ssa Maria Belfiore)

---

**Il responsabile di Laboratorio**  
(prof. Glorioso Nicola)

---