
	<p>ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO STATALE "G. GAGLIONE"</p> <p>VIA DANTE, 26 - 81020 CAPODRISE (CE) ☎ 0823/516218 (Segr.) - ☎ 0823/830494 (Pres.) C.M. CEIC83000V - C.F. 80103200616 - C.U. UFO76N e-mail : ceic83000v@istruzione.it _ pec : ceic83000v@pec.istruzione.it sito web : www.icgaglioneapodrise.gov.it</p>	
---	---	---

Prot. n. 4169/C59

Capodrise, li 28/11/2016

*Al Sito web dell'Istituto
Al Fascicolo del Progetto Cod. Uff. 95 "Scuola Viva"
Ai Docenti dell'IAC
SEDE*

OGGETTO: AVVISO interno per la selezione di DOCENTI TUTOR ai fini della realizzazione delle attività del programma "Scuola Viva" Anno Scolastico 2016/2017 - dal Titolo "APRIAMO LE PORTE AL TERRITORIO", finanziato dalla Regione Campania e dall'Unione Europea - P.O.R. Campania FSE 2014/2020 - Asse III – Obiettivo tematico 10 - Obiettivo specifico 12 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" .
Cod. Uff. 95 **Codice CUP : I26D16000090002**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto la DGR n. 204 del 10/05/2016, pubblicata sul BURC n. 31 del 16 maggio 2016, con cui sono stati programmati, gli interventi volti a rafforzare la relazione tra scuola, territorio, imprese e cittadini trasformando le scuole in luoghi di incontro, democrazia e accrescimento culturale e favorendo l'integrazione e il travaso nella didattica tradizionale di esperienze positive acquisite, delle attività extracurricolari, anche con il coinvolgimento attivo delle famiglie e delle imprese, in linea con la programmazione del POR Campania FSE 2014/2020 - Asse III – obiettivo tematico 10 - obiettivo specifico 12 "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" e con la DGR 112/2016;

Visto Decreto Dirigenziale n. 229 del 29/06/16, integrato dal successivo Decreto Dirigenziale n. 252 del 14/07/2016, che ha approvato l'Avviso pubblico relativo all'intervento denominato "Scuola Viva "

Visto il Decreto Dirigenziale n. 322 del 30/09/2016 che ha approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento, nel quale risulta essere inserito il progetto riportato nella tabella sottostante:

Cod.Uff.	Istituto Scolastico	Sede	Titolo progetto	n. ore	Finanziamento
95	I.C. "G. GAGLIONE"	CAPODRISE	APRIAMO LE PORTE AL TERRITORIO	240	€ 55.000,00

Vista la delibera del Collegio dei Docenti del 22/07/2016 relativa all' approvazione del progetto Regionale " Scuola Viva ";

Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 22/07/2016 relativa all'approvazione del progetto Regionale " Scuola Viva ";

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dal Consiglio d'istituto ai sensi dell'art. 1 legge 107/2015, in cui è inserito il Progetto Regionale " Scuola Viva " codice ufficio 95 dal titolo : " APRIAMO LE PORTE AL TERRITORIO " ;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 13/10/2016 relativa all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato;

Visto il Decreto Dirigenziale, del 13/10/2016, prot. n. 3499/ c59, con il quale è stato assunto nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2016 il finanziamento pari ad € 55.000,00 del Progetto Regionale " Scuola Viva " codice ufficio 95 dal titolo : " APRIAMO LE PORTE AL TERRITORIO " ;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 399 del 18/10/2016 con cui è stato approvato il relativo schema di atto di concessione in linea con lo schema allegato al Manuale delle Procedure di Gestione FSE vigente alla data di stipula del presente atto;

Considerata la stipula dell'ATTO DI CONCESSIONE da parte dell'IAC " GAGLIONE " di Capodrise Ce avvenuta in data 24/11/2016 prot. n. 4135/c59;

Considerato che per l'attuazione del progetto è necessario selezionare e avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche in qualità di TUTOR nelle attività didattiche nell'ambito del Progetto Regionale " Scuola Viva " codice ufficio 95 dal titolo : " APRIAMO LE PORTE AL TERRITORIO " ;

Considerato che gli art. 33 e 40 del D.l. 44/01 consentono di stipulare contratti di prestazione d'opera ;

Vista la determina dirigenziale prot. n. 4153/c59 del 25/11/2016 per la selezione con avviso interno di n° 16 docenti per lo svolgimento di attività di tutoraggio nell'ambito del Progetto Regionale " Scuola Viva " codice ufficio 95 dal titolo : " APRIAMO LE PORTE AL TERRITORIO " ;

Viste il verbale del C.I. del 13/10/2016 con cui vengono definiti i criteri di selezione delle figure professionali oggetto del presente avviso;

Visto il D.l.44/2001;

Visto il Codice dei Contratti d.lgs 50/2016;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Art. 1 _ OGGETTO

È aperta la **procedura di selezione**, mediante valutazione comparativa dei curricula, per il reclutamento di **personale interno** come TUTOR nelle attività didattiche nell'ambito del Progetto Regionale " Scuola Viva " codice ufficio 95 dal titolo : " APRIAMO LE PORTE AL TERRITORIO " ;

In particolare l'avviso è finalizzato **all'individuazione di n. 16 Tutor relativi** ai moduli indicati nel prospetto sintetico seguente:

Titolo modulo	Sede di svolgimento delle attività	n. ore	Destinatari	Figura da selezionare
---------------	------------------------------------	--------	-------------	-----------------------

L'autentico valore della pace	Sede centrale Via Dante 26	30	allievi della secondaria di 1° gr.	n. 2 docenti da 15 ore ciascuno
Gli aspetti relazionali della pratica corale	Sede centrale Via Dante 26	30	allievi della secondaria di 1° gr	n. 2 docenti da 15 ore ciascuno
Act now	Sede centrale Via Dante 26	30	allievi della secondaria di 1° gr	n. 2 docenti da 15 ore ciascuno
Integriamo le culture	Sede centrale Via Dante 26	30	allievi della secondaria di 1° gr	n. 2 docenti da 15 ore ciascuno
Sicuri in strada	Scuola Primaria Via Gaglione	30	allievi della primaria	n. 2 docenti da 15 ore ciascuno
Nuovi stili di vita per un ambiente sostenibile	Scuola Primaria Via Gaglione	30	allievi della primaria	n. 2 docenti da 15 ore ciascuno
1, 2, 3 ... si schiaccia	Scuola Primaria Via Gaglione	30	allievi della primaria	n. 2 docenti da 15 ore ciascuno
Tecnologia senza età	Sede centrale Via Dante 26	30	Adulti del territorio	n. 2 docenti da 15 ore ciascuno

Art. 2 _ COMPITI DEL TUTOR

Il TUTOR ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

Il **Tutor**, in particolare DEVE :

Partecipare alle riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare e gestire l'intervento

Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

Verificare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la restituzione del Contratto Formativo debitamente firmato dal genitore ;

Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire

Controllare che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista;

Curare particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, supportando l'esperto nel reperimento dei dati curriculari degli allievi;

Fornire ogni supporto all'esperto nel suo lavoro di analisi e valutazione dei risultati raggiunti.

Somministrare i questionari di gradimento approntati dall'esperto;

Provvedere alla iscrizione degli stessi nelle eventuali piattaforme dedicate;

Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare

Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;

Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

Comunicare tempestivamente alla dirigenza e al gruppo di coordinamento l'eventuale calo delle presenze;

Provvedere a ripristinare il corretto numero adottando le misure del caso;

Provvedere alla rendicontazione didattica finale e a tutti gli adempimenti che di volta in volta dovessero rendersi necessari per il corretto svolgimento del modulo;

Fornire al Responsabile del Monitoraggio di Progetto (RMP) tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto;

Presentare al termine del progetto una relazione sull'attività svolta.

Art. 3 _ PERIODO DI SVOLGIMENTO

I corsi si svolgeranno in orario pomeridiano presso la sede dell'Istituto, nel periodo dicembre 2016 -ottobre 2017. Le attività didattico-formative saranno articolate in due/tre incontri settimanali per ogni modulo, secondo apposito calendario previsto dal progetto e pubblicato dal Dirigente Scolastico.

Art. 4 _ DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso l' IAC "GAGLIONE" nell'Anno Scolastico 2016/17.

Gli aspiranti all'incarico **dovranno produrre** (pena l'inammissibilità):

- **Domanda di partecipazione** sul modello predisposto Allegato1 da riprodurre per ciascun modulo formativo a cui si intende partecipare (**Si può presentare candidatura al massimo per due moduli**).
- **Curriculum vitae** (formato europeo);
- **Autorizzazione dell'ente di appartenenza** (per i pubblici dipendenti).

La domanda dovrà essere indirizzata al **Dirigente Scolastico dell' I.A.C. " GAGLIONE " di Capodrise (CE)** e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del 05/12/2016** mediante una delle seguenti modalità:

- ✓ **Brevi Manu** presso l'Ufficio di Protocollo dell'Istituto;
- ✓ **Invio all'indirizzo @ : ceic83000v@istruzione.it.**

Specificare nell'oggetto della e-mail o sulla busta "Avviso di selezione per Tutor – Progetto Scuola Viva " cod. Uff. 95 .

Si può presentare candidatura al massimo per due moduli.

Se il numero delle domande pervenute è inferiore al numero dei moduli che saranno attivati, è facoltà di questa istituzione scolastica affidare più moduli ai candidati utilmente collocati in graduatoria, previa disponibilità espressa per iscritto in apposita riunione.

Art. 5 _ INAMMISSIBILITÀ

Costituiscono motivi di esclusione la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 4 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

Art. 6 _ VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE FORMULAZIONE GRADUATORIE

Il Gruppo di Coordinamento di Scuole Viva presieduto dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i punteggi specificati nella Tabella di valutazione titoli ed esperienze lavorative(Allegato1) definiti dal CDI ;

TITOLI	PUNTEGGIO	PUNTI ATTRIBUITI DAL CANDIDATO	PUNTI ATTRIBUITI DAL GRUPPO DI COORDINAMENTO
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica	4		
Laurea triennale	2		
Diploma secondaria di II grado	1		
Master di I/II livello di discipline per la didattica	3		

Corso di perfezionamento	1 Max 3		
Certificazioni informatiche (ecdl, eipass, lim, ecc.)	1 Max 3		
Formazione certificata attinente le discipline dei moduli	2 Max 6		
Progetti realizzati attinenti le tematiche dei moduli	2 Max 6		
Esperienze come docente esperto, responsabile di progetti PON/POR/Art.9	1 Max 3		
Esperienze come tutor, coordinatore in progetti PON/POR/Art.9	1 Max 3		
Esperienze come valutatore di progetto PON/POR/Art.9	1 Max 3		
Esperienze come facilitatore di progetto PON/POR/Art.9	1 Max 3		
TOTALE PUNTI			

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola www.icgaglioneapodrise.it. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane anagraficamente. Successivamente, si provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti.

Prima della formalizzazione della nomina ai soggetti aggiudicatari l'amministrazione si riserva di richiedere la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum vitae ove non presente agli atti dell'Istituto; ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al candidato che segue nella graduatoria.

Art. 7 _ INCARICHI E COMPENSI

Il compenso orario è quello previsto dal Manuale di Gestione del F.S.E. e si basa sulle attività effettivamente svolte secondo la legislazione vigente. Il corrispettivo spettante- nel limite massimo orario onnicomprensivo di € 30,00 (trenta/00) è assoggettato all'imposta sul reddito delle persone fisiche, sarà rapportato al numero di ore effettivamente prestate e documentate.

Gli incarichi sono regolati dagli art. 2222 e seguenti e 2230 e seguenti del Codice Civile.

I candidati selezionati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto di prestazione d'opera. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte della Regione Campania. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa pari a 15h.

Art. 8 _ REVOCHE E SURROGHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà

avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto. si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art .6.

Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. ssa Maria Belfiore.

Art. 10_ TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Art. 11 _ DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale regionale e comunitaria.

Art. 12 _ PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione:

- ✓ All' Albo di questa Istituzione Scolastica.
- ✓ -Sito web di questa Istituzione Scolastica: www.icgaglionecaodrise.gov.it.
- ✓ Circolare interna.

In allegato:

Allegato 1 _ Istanza di candidatura

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Belfiore

F.to in originale Prof.ssa Maria BELFIORE

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93.