













## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZOMUSICALE "GIACOMO GAGLIONE"

Al personale DOCENTE ed ATA Ai Responsabili di Plesso Sito web

Oggetto: Cedolino unico e rendicontazione attività fondo istituto e altri compensi accessori as 2018/19.

Al fine di quantificare gli impegni di spesa da <u>comunicare al SPT per la retribuzione accessoria come da</u>
<u>Contrattazione integrativa siglata in data 17/12/2018</u>

#### SI INVITANO

i docenti, i referenti/responsabili delle attività/progetti retribuiti con il FIS a presentare

#### PER LA PRIMARIA E PER LA SECONDARIA

NON OLTRE IL 17/06/2019, al proprio Responsabile di plesso (insegte D'ADDIO VIRGINIA per la PPRIMARIA e prof. TARTAGLIONE FRANCO per la SECONDARIA

#### PER L'INFANZIA

#### NON OLTRE IL 20 /06/2019,

al proprio Responsabile di Plesso ( per IQBAL inseg.te PERRECA CONCETTA e per la PORTENTO Belfiore Raffaella) che a sua volta consegnerà direttamente all'ufficio Amministrativo (Ass.te Amm.va Sig.ra Gallotta P ), la seguente documentazione:

#### • PER I PROGETTI

- 1. Relazione finale del progetto (modello allegato);
- 2. Registri compilati in ogni parte (consegnati unitamente all'incarico);
- 3. Monitoraggi delle attività secondo le modalità stabilite.
- 4. Materiale prodotto.

### • PER LA PARTECIPAZIONE AI GRUPPI DI LAVORI E/O COMMISSIONI , PER LE ORE ECCEDENTI FUNZIONI STRUMENTALI E OGNI ALTRO INCARICO PREVISTO IN CONTRATTAZIONE

- 1. Modello di autocertificazione delle ore aggiuntive effettuate (come da modulistica allegata) da parte di ogni docente appartenente al gruppo di lavoro e/e commissione per le ore eccedenti ,funzioni strumentali e ogni altro incarico previsto in contrattazione
- 2. Relazione finale e registro dei verbali delle commissioni da parte del docente referente del gruppo, che avrà cura di verificare le firme di presenza di ogni componente.

#### PER IL PERSONALE ATA entro 17/06/2019:

- 1. Riepilogo mensile delle ore aggiuntive prestate in eccedenza all'orario d'obbligo (da consegnare alla Sig.ra Gallotta Patrizia );
- 2. Relazione finale sull'attività oggetto dell'incarico specifico assegnato .

VIA DANTE, 26

81020 CAPODRISE (CE)

**☎** 0823 830 494 (*Pres.*) - **☎** ■ 0823 516 218 (*Segr.*) **C.M.:**CEIC83000 V **C.F.:**80103200616 **C.U.:** UFO76N

e-mail: ceic83000v@istruzione.it pec: ceic83000v@pec.istruzione.it sito web: www.icgaglionecapodrise.gov.it















# "GIACOMO GAGLIONE"

La liquidazione dei compensi da fondo d'istituto è subordinata non solo all'effettivo svolgimento della prestazione aggiuntiva MA ANCHE alla previa dichiarazione dell'interessato e avallo del DIRIGENTE SCOLASTICO.

Si allegano modelli di autocertificazione e modelli di relazione finale.

Capodrise, 11/06/2019

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria BELFIORE

VIA DANTE, 26

81020 CAPODRISE (CE)

e-mail: ceic83000v@istruzione.it pec: ceic83000v@pec.istruzione.it sito web: www.icgaglionecapodrise.gov.it