

# Piano di Miglioramento 2019-2022

Appendice al PTOF triennio  
2019/2022

<b>Responsabile del PdM</b>	<b>Responsabile gestione finanziaria</b>	<b>Team di miglioramento</b>	<b>Ruolo nel team di miglioramento</b>
<b>Dirigente Scolastico</b>	<b>Direttore SGA</b>	<b>Nucleo interno di Valutazione (NIV)</b>	Elaborazione RAV - Elaborazione PdM e Revisione finale
<b>A Z I O N I</b>			
		<b>Migliorare gli esiti delle prove Nazionali</b>	Progettazione e sperimentazione del curricolo - Attuazione azioni di miglioramento – Monitoraggio - Revisione finale
		<b>Scuola e Innovazione Metodologica e Didattica</b>	Sperimentazione di metodologie didattiche innovative – Attuazione azione – Monitoraggio- Revisione finale
		<b>Risultati a distanza</b>	Registrazione analisi dei dati - Cura delle procedure – Monitoraggio esiti- Revisione finale

.	Obiettivo di processo in via di attuazione	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
<b>1. MIGLIORARE GLI ESITI DELLE PROVE NAZIONALI</b>				
1	Sperimentare il curricolo d'Istituto; monitorare l'efficacia per eventuali azioni di riesame	-Sviluppo delle competenze;	- Numero alunni coinvolti;	-Raccolta dati;
2	Sperimentare criteri e strumenti per la valutazione delle conoscenze e delle competenze	-Miglioramento degli esiti delle prove nazionali;	- Numero di alunni presenti ai livelli 1 e 2;	-Comparazione degli esiti delle prove nazionali nel triennio;
3	Potenziare l'uniformità delle pratiche di progettazione e valutazione nei tre ordini di scuola, pur nel rispetto delle specificità	-Riduzione del numero di alunni ai livelli 1 e 2; -Riduzione della varianza fra le classi;	- Analisi della varianza;	-Comparazione degli esiti degli scrutini finali nel triennio;
4	Implementare le azioni di monitoraggio in relazione a processi ed esiti	-Incremento del numero di alunni che migliorano le loro votazioni finali.	- Numero di alunni che migliora i risultati formativi.	-Comparazione degli esiti della valutazione interna ed esterna.
<b>2. SCUOLA E INNOVAZIONE METODOLOGICA E DIDATTICA</b>				
5	Ricerca e applicazione di metodologie didattiche innovative finalizzate al recupero e al potenziamento anche con l'utilizzo delle tecnologie	Potenziamento delle competenze digitali dei docenti;  Formazione, autoformazione e tutoring tra i docenti;	Numero docenti che fanno uso della LIM;  Frequenza dell'uso della LIM;	Registro accessi ai laboratori;  Raccolta di prodotti didattici innovativi;
6	Organizzazione di spazi e tempi rispondenti alle esigenze di apprendimento degli studenti, ottimizzando l'utilizzo degli spazi laboratoriali	condivisione di pratiche innovative;	Numero accessi ai laboratori;	Raccolta dati inerenti la formazione Questionari;
7	Creare una banca dati dei materiali didattici da condividere per la definizione di buone pratiche	introduzione nella didattica di metodologie laboratoriali e attive.	n. segnalazioni mancanza di connettività;	Tabulazione e analisi dei dati;
8	Sensibilizzare e coinvolgere il personale per una più efficace partecipazione e collaborazione ai processi di rinnovamento metodologico-didattico		Numero docenti che accedono alla formazione esterna;	Comparazione nel triennio.
9	Promuovere comunicazione e leadership diffusa		Numero docenti che partecipano attivamente ad iniziative interne di autoformazione;	
10	Promuovere e potenziare la documentazione e la diffusione delle buone pratiche affinché divengano patrimonio di tutti		Disponibilità per azioni di tutoring.	

<b>11</b>	Promuovere un piano di formazione volto a valorizzare le competenze del personale in coerenza e per lo sviluppo del Piano di Miglioramento			
-----------	--	--	--	--

<b>3. RISULTATI A DISTANZA</b>				
<b>12</b>	Implementare il monitoraggio dei risultati a distanza	Innalzare il livello percentuale degli esiti positivi a distanza;	Grado di positività dei Risultati a distanza.	Raccolta e analisi degli esiti formativi degli ex-allievi con cadenza
<b>13</b>	Implementare percorsi e strategie a sostegno della continuità nel passaggio da un ordine di scuola all'altro	Implementare l'efficacia del giudizio orientativo;	Congruenza tra il consiglio orientativo e scelta effettuata dagli allievi.	quadrimestrale al 1 <sup>a</sup> e 2 <sup>a</sup> anno di SS II grado;
<b>14</b>	Attivare azioni di orientamento in uscita	Costruire una banca dati in relazione al successo formativo degli ex allievi.	Feed-back delle azioni di orientamento attuate.	-Raccolta e analisi degli esiti formativi degli ex-allievi a livello dell'esame di stato conclusivo del II ciclo;
<b>15</b>	Implementare occasioni e processi per la condivisione	Atteggiamento riflessivo da parte del Collegio		-Raccolta e analisi dei dati per la verifica di efficacia del giudizio orientativo  -Verifica della coerenza tra giudizio orientativo e scelta effettuata

**Gli obiettivi di processo di cui ai punti da 5 a 11 costituiscono le principali priorità dell'a.s. 2019/20. Essi mirano all'innovazione delle pratiche didattiche e rappresentano la leva per lo sviluppo delle competenze degli studenti e del successo formativo diffuso. Particolare importanza è data alla formazione del personale finalizzata principalmente allo sviluppo di competenze per l'innovazione didattica.**

## Progetto n. 1 - MIGLIORARE GLI ESITI DELLE PROVE NAZIONALI

### 1. Tempistiche delle azioni

Azioni	Pianificazione delle azioni									
	SET	OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU
<b>A cura del Collegio</b>										
Sperimentare il curricolo d'Istituto; monitorare l'efficacia per eventuali azioni di riesame	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Sperimentare criteri e strumenti per la valutazione delle conoscenze e delle competenze	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Potenziare l'uniformità delle pratiche di progettazione e valutazione nei tre ordini di scuola, pur nel rispetto delle specificità	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>A cura delle FF.SS</b>										
Implementare le azioni di monitoraggio in relazione a processi ed esiti						X				X
Iscrizione degli alunni nei corsi di recupero				X	X					
<b>A cura delle Ref. INVALSI</b>										
Sistemazione definitiva dati del triennio 2016/19			X	X						
Cura delle procedure per lo svolgimento delle prove INVALSI			X	X	X	X	X	X	X	X
Analisi dei dati restituiti dall'Invalsi e tabulazione	X 2020									
Confronto degli esiti con quelli del triennio 2016/19	X 2020	X 2020	X 2020							
Relazione annuale al Collegio dei docenti.		X 2020								

#### NOTE:

- Le azioni riportate in tabella, relative al progetto n. 1, coinvolgono l'intero Collegio; la durata non è episodica poiché la sperimentazione e la tendenza ad uniformare le pratiche didattiche sono azioni quotidiane e costanti da parte di tutti i docenti.
- I monitoraggi saranno effettuati a cura delle FF.SS. (FEBBRAIO-GIUGNO) che si occuperanno anche di monitorare la ricaduta dei corsi di recupero attivati (MAGGIO-GIUGNO).
- Le docenti referenti per l'INVALSI cureranno:
  - tutte le procedure per il corretto svolgimento delle prove (secondo la tempistica dettata dall'Invalsi);
  - l'analisi dei dati restituiti dall'Invalsi, la loro corretta tabulazione, il confronto degli esiti nel triennio, la relazione annuale al Collegio dei docenti.

## Progetto n. 2 -SCUOLA E INNOVAZIONE METODOLOGICA E DIDATTICA

### 2. Tempistica delle azioni

Azioni	Pianificazione delle azioni									
	SET	OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU
Sensibilizzare e coinvolgere i colleghi per una efficace partecipazione e collaborazione ai processi di rinnovamento metodologico-didattico.			X	X	X	X	X	X	X	
Organizzare spazi e tempi rispondenti alle esigenze di apprendimento degli studenti, ottimizzando l'utilizzo degli spazi laboratoriali				X	X	X	X	X	X	
Ricerca e applicazione di metodologie didattiche innovative finalizzate al recupero e al potenziamento anche con l'utilizzo delle tecnologie			X	X	X	X	X	X	X	
Promuovere e potenziare la documentazione e la diffusione delle buone pratiche affinché divengano patrimonio di tutti				X	X	X	X	X	X	
Attuare iniziative formative, di tutoring e gruppi di studio per la conoscenza e l'applicazione nella didattica di metodologie innovative				X	X	X	X	X		
Creare una banca dati dei materiali didattici da condividere per la diffusione delle buone pratiche				X	X	X	X	X	X	
Monitoraggi dei processi e degli esiti						X			X	

#### NOTE:

1. Le azioni riportate in tabella, relative al progetto n. 2, sono vincolate all'atteggiamento del Collegio; solo se il Collegio sarà disponibile ad aprirsi alle innovazioni, le azioni pianificate potranno avere grande successo.
2. I responsabili dei laboratori supporteranno le attività predisponendo calendari per gli accessi delle classi ai laboratori.
3. Le FFSS collaboreranno in fase di monitoraggi.

## Progetto n. 3 – RISULTATI A DISTANZA

### 1. Tempistiche delle azioni

Azioni	Pianificazione delle azioni									
	SET	OTT	NOV	DIC	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU
Sistemazione definitiva dati dell'a.s. 2018-19			X	X						
Raccolta dati						X	X			X
Analisi	X 2020	X 2020				X	X	X	X	X
Tabulazione dati	X 2020	X 2020					X	X	X	X
Confronto degli esiti con quelli del triennio 2016/19	X 2020	X 2020	X 2020							
Esame della coerenza tra giudizio orientativo e scelta effettuata			X	X						
Relazione finale al Collegio all'inizio dell'a.s. successivo		X	X							